

# 修理・校正見積り依頼書

記入日	
-----	--

## 【依頼者】 ※会社名(氏名)、住所、電話番号は必須入力

会社名(氏名)			
部署・担当者等			
住所	〒		
電話番号		FAX番号	
メールアドレス			
注文/管理番号等			

## 【製品】 ※型式/商品名は必須入力

型式/商品名	
製造番号(シリアルNo)	

## 【ユーザ】 ※依頼者が代理店様等で、製品の使用者が依頼者と異なる場合はご記入ください(任意)。

ユーザ名	
------	--

## 【依頼内容】 ※該当する方にチェックしてください(両方にチェック可)

修理依頼  校正依頼

故障内容	※修理依頼の場合のみご記入ください より具体的にご記入いただくと助かります

・できるだけ具体的にご記入ください。内容が曖昧の場合、お見積りに時間を要す可能性があります。

## 校正書類(有料) ※校正依頼の場合のみご記入ください

<input type="checkbox"/> 試験成績書のみ <input type="checkbox"/> 試験成績書・校正証明書セット <input type="checkbox"/> 試験成績書・校正証明書・トレーサビリティ証明書セット	
証明書宛先名	

## 【納品先】 ※該当する方にチェックしてください

依頼者の住所に納品  下記に納品

会社名(氏名)			
部署・担当者等			
住所	〒		
電話番号			

※納品先が依頼者と異なる場合のみご記入ください

備考	

弊社使用欄

受付日	20 年 月 日
管理番号	